

**Uchwała Nr XXI/178/2020
Rady Miasta Sucha Beskidzka
z dnia 30 października 2020 r.**

w sprawie: zamiaru podjęcia współpracy z Powiatem Suskim w przedmiocie współfinansowania prowadzenia Krytej Pływalni w Suchej Beskidzkiej.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. w Dz. U. z 2020, poz. 917) Rada Miasta Sucha Beskidzka uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Mając na uwadze konieczność funkcjonowania Krytej Pływalni w Suchej Beskidzkiej, wyraża się wolę podjęcia współpracy z Powiatem Suskim w przedmiocie współfinansowania jej prowadzenia, polegającego na przekazywaniu rocznych dotacji celowych wg zasad określonych w ramowym porozumieniu zawartym przez Burmistrza Miasta Sucha Beskidzka i Starostę Suskiego.

2. Projekt porozumienia ramowego wskazanego w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. Współfinansowanie prowadzenia Krytej Pływalni w Suchej Beskidzkiej będzie dokonywane corocznie poprzez udzielanie przez Gminę Sucha Beskidzka pomocy finansowej Powiatowi Suskiemu na podstawie odrębnej uchwały Rady Miasta Sucha Beskidzka.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta Sucha Beskidzka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ramowe porozumienie w zakresie zasad współpracy niezbędnych do funkcjonowania Krytej Pływalni w Suchej Beskidzkiej

Zawarte w Suchej Beskidzkiej w dniu, pomiędzy:

1. **Powiatem Suskim** reprezentowanym przez
- Zarząd Powiatu Suskiego tj.:

–,

–,

zwanym dalej „Powiatem”;

a

2. **Gminą Sucha Beskidzka** reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Sucha Beskidzka
– Pana Stanisława Lichosyta, zwaną dalej „Gminą”;

Strony zgodnie wyrażają wolę podjęcia wspólnych działań w zakresie płynnego funkcjonowania Krytej pływalni w Suchej Beskidzkiej i w tym celu zawierają ramowe porozumienie o następującej treści:

§ 1. Przedmiot porozumienia.

1. Powiat oświadcza, iż w ramach swojej działalności zamierza realizować działanie w zakresie kultury fizycznej, polegające na prowadzeniu Krytej Pływalni w Suchej Beskidzkiej, dostępnej w szczególności dla mieszkańców powiatu suskiego, w tym mieszkańców miasta Sucha Beskidzka.
2. Kryta Pływalnia będzie prowadzona jako jednostka działająca w formie zakładu budżetowego Powiatu.
3. Strony postanawiają, iż celem prawidłowego funkcjonowania Krytej pływalni w Suchej Beskidzkiej i zapewnienia jej stabilnego finansowania, Gmina Sucha Beskidzka będzie przekazywać środki finansowe w formie corocznej dotacji celowej, o której mowa w szczególności w art. 220 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), udzielanej każdorazowo na podstawie uchwały Rady Miasta Sucha Beskidzka oraz odrębnych umów zawieranych celem wykonania w/w uchwały przez Strony, na zasadach określonych w § 2 niniejszego porozumienia. Umowy każdorazowo uwzględniają postanowienia niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem, iż kwota, o której mowa w § 2 ust. 1, może pozostawać wyższa.

§ 2. Dotacje celowe.

1. Gmina oświadcza, iż będzie przekazywać corocznie dotację celową, z przeznaczeniem na wydatkowanie o którym mowa w art. 15 ust. 3 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) tj. na pokrycie części kosztów funkcjonowania Krytej pływalni w wysokości 50 % dotacji przedmiotowej pokrywanej przez Powiat tj. kosztów nie pokrytych przychodami Krytej pływalni z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Strony postanawiają, iż poza działaniami określonymi w § 1 i § 2 ust. 1 porozumienia, w ramach współpracy wzajemnej, będą realizować corocznie odrębne programy w postaci świadczenia nieodpłatnych usług wstępu na Krytą Pływalnię dla wybranych grup mieszkańców.
3. Strony ustalają, iż suma wartości środków faktycznie poniesionych przez każdą ze stron w ramach realizacji programów, o których mowa w ust. 2, oraz dotacji przekazywanej na zasadach określonych w ust. 1, będzie równa dla każdej ze stron.
4. Wysokość dotacji, o której mowa w ust. 1, przypadającej na rok 2021 zostanie ustalona w oparciu o rzeczywiste wykonanie rocznego planu finansowego zakładu budżetowego za rok 2019.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości dotacji w ciągu roku w przypadku niemożności pokrycia wszystkich kosztów funkcjonowania Krytej Pływalni z przekazanych dotacji.
6. Wysokość dotacji, o której mowa w ust. 1, przypadającej do udzielenia przez Gminę na kolejne lata, będzie ustalana każdorazowo w oparciu o projekt planu finansowego, przedstawiony przez Powiat nie później niż do dnia 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy. Gmina ma prawo do wnoszenia uwag w zakresie planowanych kosztów i przychodów Krytej Pływalni. Przyjęcie planu finansowego wymaga uzgodnienia przez Gminę.
7. Dotacja każdorazowo będzie wypłacana w dwóch półrocznych transzach. Wypłata poszczególnych transz, z zastrzeżeniem ust. 8, nastąpi w terminach: pierwsza transza do 28 lutego, druga transza w terminie 14 dni od dnia rozliczenia wydatkowania pierwszej transzy, które nastąpi nie później niż do dnia 30 lipca.
8. Pierwsza transza dotacji za rok 2021 będzie wypłacona w terminie do dnia 31.01.2021 r.
9. Rozliczenie poszczególnych transz nastąpi w sposób i na zasadach opisanych w ust. 15-18.
10. Gmina ma prawo do kontroli wykonywania zadania określonego w § 1, na zasadach określonych w § 3.
11. Gmina corocznie zabezpieczy środki finansowe na poczet udzielania dotacji celowej.
12. Powiat zobowiązuje się, iż wszelkie koszty funkcjonowania Krytej Pływalni będą ponoszone na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
13. Powiat oświadcza, że środki finansowe przekazywane przez Gminę w formie dotacji celowej będą wydatkowane wyłącznie na cele związane z realizacją zadania określonego w § 1.
14. Powiat wykorzysta przekazaną pomoc finansową w postaci dotacji celowej każdorazowo w terminie do dnia 31 grudnia roku budżetowego, w którym zostanie ona udzielona.
15. Powiat zobowiązuje się do rozliczenia przekazanej przez Gminę pomocy finansowej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).
16. Rozliczenie dotacji następować będzie poprzez dokonanie rozliczenia rzeczowo-finansowego przesyłanego do Gminy w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego po roku, w którym dotacja była wydatkowana.
17. Rozliczenie finansowe dotacji, o którym mowa w ust. 16, powinno zawierać potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów i dowodów księgowych zatwierdzonych do wypłaty, z opisem zawierającym informację o:

- a) zastosowanym trybie wyboru wykonawcy,
 - b) wysokości kwoty finansowanej z budżetu Gminy,
 - c) klasyfikacji budżetowej i dekretacji księgowej wydatków,
18. Udzielone w ramach dotacji celowej środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, będą podlegać zwrotowi na rachunek udzielającego dotacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

§ 3. Kontrola i nadzór nad wykonaniem zadania.

1. Gmina ma prawo kontroli wykonania przez Powiat zadania określonego w § 1, włącznie z wglądem we wszelką dokumentację objętą realizacją zadania.
2. Powiat zobowiązuje się do poddania kontroli przez Gminę, co do sposobu wykorzystania dofinansowania w formie dotacji celowej.
3. Gmina do przeprowadzenia kontroli może upoważnić pracowników Urzędu Miasta Sucha Beskidzka.
4. Kontrola może obejmować między innymi:
 - 1) sposób i stopień realizacji zadania określonego w § 1 (tzn. ustalenia, na jakim etapie jest wykonywane zadanie),
 - 2) gospodarowanie otrzymaną dotacją,
 - 3) prawidłowość wykorzystania środków publicznych (poprzez powiązanie treści umowy z opisami i treścią rachunków),
 - 4) prawidłowość rozliczeń otrzymanej kwoty dotacji.
5. Kontrola, o której mowa w ust. 1 prowadzona będzie w siedzibie Krytej Pływalni lub Powiatu na podstawie zebranych dokumentów źródłowych, nie częściej niż dwa razy w roku.
6. Pobranie dokumentów następuje w obecności osoby reprezentującej Powiat lub Krytą Pływalnię lub osoby ją zastępującej z utwaleniem przebiegu czynności w protokole.
7. Wyniki prowadzonej kontroli przedstawione zostają w formie pisemnej w protokole kontroli sporządzonym w dwóch egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla Gminy i Powiatu.
8. Powiat podpisuje protokół kontroli w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
9. Powiat może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania wyjaśnienie tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu i wyjaśnienia zapisywane są w protokole kontroli i nie wpływają na możliwość realizacji ustaleń kontroli.

§ 4. Postanowienia dodatkowe.

1. Powiat w całości ponosi odpowiedzialność za funkcjonowanie Krytej Pływalni w tym za politykę i strukturę zatrudnienia.
2. Gmina może kierować rekomendacje, co do wymogów jakie winien spełniać Dyrektor Krytej Pływalni, zatrudniany przez Powiat na podstawie stosownych przepisów prawa.
3. Dyrektor Krytej Pływalni przedstawi Gminie kwartalne sprawozdania finansowe przedstawiające szczegółowe rozliczenie kosztów i przychodów jednostki oraz strukturę zatrudnienia w terminie 30 dni od dnia zakończenia danego kwartału.
4. Strony będą okresowo, nie rzadziej niż raz na pół roku, dokonywać analizy działalności Krytej Pływalni i realizacji planu finansowego. Każdorazowo ocena podlega zatwierdzeniu przez Strony. Wnioski ustalone w ocenie są wiążące dla Powiatu, który ma obowiązek wdrożenia ich w życie.

§ 5. Przekazanie majątku Gminie.

1. Strony ustalają, iż mając na uwadze partycypowanie w kosztach utrzymania Krytej Pływalni oraz fakt, iż budowa obiektu była współfinansowana przez Gminę, Powiat w drodze odrębnej umowy której forma oraz zakres zostaną uzgodnione przez Strony, po uzyskaniu odpowiedniej zgody Rady Powiatu, przekaże na rzecz Gminy połowę udziału w prawie własności budynku Krytej Pływalni, a Burmistrz udział ten przyjmie na własność Gminy, po uzyskaniu stosownej zgody Rady Miasta Sucha Beskidzka.
2. Strony na podstawie odrębnej umowy ustalą sposób korzystania z nieruchomości wspólnej / zawrą umowę dzierżawy udziału w nieruchomości, celem prawidłowego i optymalnego funkcjonowania Krytej Pływalni.
3. Gmina jako współwłaściciel budynku Krytej Pływalni będzie ponosić połowę kosztów remontów generalnych budynku oraz ewentualnych prac modernizacyjnych, po uzgodnieniu zakresu i kosztów tych prac w sposób i na zasadach uregulowanych w odrębnym porozumieniu.

§ 6. Postanowienia końcowe.

1. Porozumienie zostało zawarte na czas nieokreślony z możliwością jego wypowiedzenia przez każdą ze Stron po 2025 r. z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszego porozumienia wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Gmina:

Powiat: