

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Sucha Beskidzka.**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
- 2) formy stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy Sucha Beskidzka;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego

§ 2.

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje osobom o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.), zwane dalej „ustawą”.

§ 3.

1. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:
 - 1) stypendia szkolne,
 - 2) zasiłek szkolny.

**Rozdział II
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 4.

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń, którego miejscem zamieszkania jest gmina Sucha Beskidzka, spełniający kryteria o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.
2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie uprawniającą do ubiegania się o stypendium szkolne określa art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty.
3. Wysokość kwoty stypendium szkolnego określa się stosownie do treści art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty.

§ 5.

1. Ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

Kategoria stypendium	Miesięczny dochód na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego
I	do 40 %	150 % kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
II	od 41 % do 100%	100 % kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

Rozdział III

Formy, w jakich udziela się stypendium szkolne.

§ 6.

1. Stypendium szkolne udzielone może być w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności na:
 - a) wyjazdy do kina, teatru, na wystawy, zielone szkoły, muzea, wycieczki szkolne itp.,
 - b) zajęcia pozaszkolne (muzyczne, plastyczne, językowe, sportowe i inne o charakterze edukacyjnym rozwijające uzdolnienia ucznia,
 - c) zajęcia edukacyjne, w tym wyrównawcze wykraczające poza zajęcia realizowane w szkole w ramach programu nauczania,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności:
 - a) zakup podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) zakup tablic matematycznych, chemicznych, fizycznych i astronomicznych, map, globusów oraz innych publikacji o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe,
 - c) zakup przyborów szkolnych,
 - d) zakup tornistra (plecak szkolny),
 - e) zakup przyborów i materiałów do nauki zawodu,
 - f) zakup ubrania roboczego wymaganego przez szkołę (np. praktykę zawodową),
 - g) zakup stroju na zajęcia wychowania fizycznego:
 - spodenki sportowe/szorty/getry/leginsy – maksymalnie 1 sztuka w semestrze,
 - koszulka sportowa (t-shirt) maksymalnie 2 sztuki w semestrze,

- dres sportowy maksymalnie 1 komplet w semestrze lub bluza sportowa 1 sztuka w semestrze i spodnie sportowe 1 sztuka w semestrze,
 - obuwiu sportowe na obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego (np. adidas, tenisówki, halówki, trampki) maksymalnie 2 pary w semestrze,
- h) zakup biurka, krzesła do biurka, lampy biurkowej,
 - i) zakup komputera (PC, laptop, netbook, tablet), oprogramowania do komputera, akcesoriów do komputera, drukarki, koszt naprawy komputera,
 - j) okularów korekcyjnych,
 - k) zakup pomocy niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych np.: instrumentu muzycznego, sprzętu sportowego i innych pomocy,
 - l) strój galowy wymagany przez szkołę,
 - m) opłaty za abonament internetowy,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów w tym w szczególności na:
 - a) przejazdy do miejsca pobierania nauki,
 - b) zakwaterowanie w internacie.
 - 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli udzielenie stypendium w formach, wymienionych wyżej nie jest możliwe i celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 7.

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 dla uczniów na terenie Gminy Sucha Beskidzka, realizowana może być poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół uczniom książek i pomocy naukowych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły.
2. Pomoc materialna udzielana, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 – realizowana jest po przedłożeniu oryginałów faktur oraz innych wiarygodnych dowodów np. zaświadczenia ze szkoły o poniesionych kosztach.
3. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach, o których mowa w § 6 ust. 1 zostaje dokonana jeżeli przedłożone dokumenty spełniają następujące warunki:
 - 1) są wystawione imienne z podaniem adresu wskazanego w decyzji, wnioskodawcy, który składa wniosek lub pełnoletniego ucznia,
 - 2) dotyczą wydatków na cele edukacyjne,
 - 3) dotyczą danego roku szkolnego w terminie wskazanym w decyzji.
4. Katalog wydatków o charakterze podlegających refundacji w ramach stypendium szkolnego, dotyczy wydatków na dany okres stypendialny w danym zakresie szkolnym.
5. Rozliczenie dokumentów, o których mowa w § 6 odbywać się będzie za okres stypendialny.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8.

1. Stypendium szkolne udzielne jest na wniosek:
 - 1) rodziców albo prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia
 - 2) dyrektora
3. Stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

§ 9.

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Suchej Beskidzkiej w terminie określonym w art. 90n ust. 6 i ust. 7 ustawy o systemie oświaty.
2. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;
 - 2) miejsce zamieszkania ucznia;
 - 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów stwierdzające określenie wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z art., ust. 3 ustawy o pomocy społecznej z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o stypendium szkolne lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca złożenia wniosku.
 - 4) W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej § 9 ust. 3 nie stosuje się. Dochód ustala się wówczas w oparciu o zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.
4. Stypendium szkolne jest wypłacane w formach, o których mowa w § 6, w okresach innych niż miesięcznie następująco:
 - 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia lub od października do grudnia danego roku szkolnego;
 - 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

Rozdział V

Tryby i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10.

1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:
 - 1) rodziców, prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia;
 - 2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o którym mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.
2. Zasiłek szkolny może być również przyznany z urzędu.

§ 11.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Przez zdarzenie losowe rozumie się nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny w szczególności: pożar lub zalanie mieszkania, choroba, nieszczęśliwy wypadek, śmierć najbliższego członka rodziny, nagła utrata pracy przez rodzica lub opiekuna prawnego.

§ 12.

O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń, u którego w rodzinie zaistniało zdarzenie losowe.

§ 13.

Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Suchej Beskidzkiej w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 14.

Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

§ 15.

Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

